**Proyecto Arca**

1. **Formato de Caso de Uso Extendido**
   1. Paciente.

| **Caso de Uso 3.1.** | Digitar contraseña | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente | |
| **Descripción** | El paciente digita su contraseña nuevamente para verificar su identidad como usuario | |
| **Precondición** | El paciente debe haber previamente iniciado sesión. | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar a la interfaz de información del usuario. |
| 2 | Dar clic a “modificar datos”. |
| 3 | Ingresar la contraseña. |
| **Pos Condición** | El paciente ya posee la funcionalidad de modificar sus datos personales. | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 3 | Si la contraseña no es correcta, el paciente no puede modificar sus datos. |

| **Caso de Uso 3.1.1.** | Actualizar datos | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente | |
| **Descripción** | El paciente actualiza sus datos personales con relación al número telefónico, correo electrónico, dirección y/o contraseña. | |
| **Precondición** | El paciente ha iniciado sesión y se ha verificado con su contraseña. | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | El paciente modifica algún dato. |
| 2 | El paciente guarda los cambios. |
| **Pos Condición** | El paciente ha modificado sus datos personales | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 2 | El paciente no guardó sus cambios. |

| **Caso de Uso 4.1.** | Agendar cita | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente | |
| **Descripción** | El paciente agenda un tipo de cita en específico. | |
| **Precondición** | El paciente ha iniciado sesión. | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar al sistema de gestión de citas médicas. |
| 2 | Seleccionar un tipo de cita. |
| 3 | Elegir una sede |
| 4 | Especificar la fecha |
| 5 | Determinar hora de cita |
| 6 | Escoger el doctor |
| 7 | Agendar cita |
| **Pos Condición** | El paciente ha agenda una cita médica | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 4 | Sí la fecha agendada no está disponible, se visualizan las fechas más cercanas. |

| **Caso de Uso 4.2.** | Reprogramar cita | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente | |
| **Descripción** | El paciente reajusta la fecha de una cita previamente agendada | |
| **Precondición** | El paciente debe haber agendado una cita médica | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar al sistema de gestión de citas médicas. |
| 2 | Visualizar las citas agendadas |
| 3 | Seleccionar una cita |
| 4 | Cambiar la fecha de la cita |
| 5 | Guardar cambios |
| **Pos Condición** | El paciente ha reprogramado la fecha de su cita médica | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 2 | El paciente no ha agendado una cita |
| 5 | El paciente no ha guardado los cambios |

| **Caso de Uso 4.3.** | Cancelar cita | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente | |
| **Descripción** | El paciente cancela una cita previamente agendada | |
| **Precondición** | El paciente debe haber agendado una cita médica | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar al sistema de gestión de citas médicas. |
| 2 | Visualizar las citas agendadas |
| 3 | Seleccionar una cita |
| 4 | Cancelar una cita |
| 5 | Confirmar cambios |
| **Pos Condición** | El paciente ha eliminado una cita médica | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 2 | El paciente no ha agendado una cita |
| 5 | El paciente no ha confirmado los cambios |

| **Caso de Uso 6.1.** | Buscar fecha | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente | |
| **Descripción** | El paciente filtra los informes, por medio de, la fecha seleccionada. | |
| **Precondición** | El paciente debe haber ido a una cita médica | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar a la interfaz de informes |
| 2 | Filtrar la fecha de un informe |
| 3 | Confirmar filtro |
| **Pos Condición** | El paciente visualiza sus informes de su diagnóstico médico | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 2 | El paciente no posee un informe médico en la fecha indicada |
| 3 | El paciente no confirma los filtros |

| **Caso de Uso 6.2.** | Descargar informe | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente | |
| **Descripción** | El paciente descarga un informe previamente filtrado | |
| **Precondición** | El paciente debe haber ido a una cita médica | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Seleccionar informe |
| 2 | Descargar informe |
| **Pos Condición** | El paciente ha descargado su informe médico | |

| **Caso de Uso 7.1.** | Redactar PQRSF | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente | |
| **Descripción** | El paciente escribe el asunto y el cuerpo del mensaje de las PQRSF en el respectivo formulario | |
| **Precondición** | El paciente ha iniciado sesión | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar a la interfaz de PQRSF |
| 2 | Detallar la PQRSF en los campos suministrados por el SI |
| 3 | Enviar PQRSF |
| **Pos Condición** | El paciente ha enviado una PQRSF | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 2 | El paciente no ha diligenciado los campos obligatorios |
| 3 | El paciente no ha enviado las PQRSF |

* 1. Terapeuta.

| **Caso de Uso 5.1.** | Cargar informe | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Terapeuta | |
| **Descripción** | El terapeuta carga el informe médico de un paciente | |
| **Precondición** | El terapeuta ha iniciado sesión | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar a la interfaz de informes |
| 2 | Dar clic en “subir archivo” |
| 3 | Seleccionar el archivo deseado desde el dispositivo |
| 4 | Dar clic en “abrir” desde el dispositivo |
| 5 | Subir archivo |
| **Pos Condición** | El terapeuta ha subido un informe médico | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 5 | El terapeuta no subió el archivo correctamente |

| **Caso de Uso 5.2.** | Actualizar informe | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Terapeuta | |
| **Descripción** | El terapeuta actualiza un informe médico | |
| **Precondición** | El terapeuta ha cargado previamente un informe | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar a la interfaz de informes |
| 2 | Visualizar los informes previamente subidos |
| 3 | Seleccionar un informe |
| 4 | Editar informe |
| 5 | Actualizar informe |
| **Pos Condición** | El terapeuta ha modificado un informe | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 5 | El terapeuta no ha dado clic en el botón de actualizar |

| **Caso de Uso 5.3.** | Eliminar informe | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Terapeuta | |
| **Descripción** | El terapeuta elimina un informe | |
| **Precondición** | El terapeuta ha cargado previamente un informe | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar a la interfaz de informes |
| 2 | Visualizar los informes previamente subidos |
| 3 | Seleccionar un informe |
| 4 | Eliminar un informe |
| **Pos Condición** | El terapeuta debe haber eliminado un informe | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 2 | El terapeuta no ha cargado previamente un informe |

* 1. Paciente - Terapeuta.

| **Caso de Uso 2.1.** | Iniciar sesión | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente y Terapeuta | |
| **Descripción** | El usuario se autentifica en el SI para adquirir las respectivas funcionalidades de acuerdo a su perfil | |
| **Precondición** | El usuario debe haberse registrado previamente en el SI | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar el documento de identidad |
| 2 | Ingresar la contraseña |
| 3 | Dar clic en iniciar sesión |
| **Pos Condición** | El usuario ha iniciado sesión | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 1 | El usuario ha digitado un documento de identificación incorrecto |
| 2 | El usuario ha digitado una contraseña incorrecta |
| 3 | El usuario no ha dado clic en iniciar sesión |

| **Caso de Uso 2.1.1.** | Recuperar contraseña | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente y Terapeuta | |
| **Descripción** | El usuario puede restablecer sus credenciales | |
| **Precondición** | El usuario debe haberse registrado previamente en el SI | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Dar clic en “¿olvidó su contraseña?” |
| 2 | Digitar el número de identificación |
| 3 | Seleccionar el medio por el cual desea restablecer la contraseña |
| 4 | Confirmar medio (correo electrónico o número telefónico) |
| 5 | Digitar el código suministrado en el medio seleccionado |
| 6 | Digitar la nueva contraseña |
| 7 | Guardar cambios |
| **Pos Condición** | El usuario ha restablecido su contraseña | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 4 | El usuario no dispone de los medios establecidos |
| 5 | El código no coincide con el suministrado en el medio seleccionado |
| 7 | El usuario no ha guardado los cambios |

| **Caso de Uso 2.2.** | Registrar información básica | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente y Terapeuta | |
| **Descripción** | El usuario suministra la información básica para realizar el registro en el SI | |
| **Precondición** | El usuario posee los datos necesarios para efectuar el registro | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Ingresar a la interfaz de registro |
| 2 | Suministrar los datos solicitados en los campos establecidos |
| 3 | Enviar los datos solicitados |
| **Pos Condición** | El usuario se ha registrado correctamente | |
| **Excepciones** | Paso | Acción |
| 2 | El usuario no dispone de los datos necesarios para efectuar el registro |
| 3 | El usuario no ha enviado los datos |

| **Caso de Uso 8.1.** | Cerrar sesión | |
| --- | --- | --- |
| **Actor** | Paciente y Terapeuta | |
| **Descripción** | El usuario finaliza la sesión en el SI | |
| **Precondición** | El usuario debe haber iniciado sesión | |
| **Secuencia Normal** | Paso | Acción |
| 1 | Dar clic en “cerrar sesión” |
| **Pos Condición** | El usuario ha cerrado sesión satisfactoriamente | |